

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества пгт. Свеча Кировской области
612040, пгт. Свеча Свечинского района, Кировской области
ул. Привокзальная д.8
ИНН: 4328001740, ОГРН:1034307500303

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
протокол от 02.03.2023 №1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ ДО
Дом детского творчества
М.А. вагина
«02» 03 2023 г.



Положение о наставничестве в
МОУ ДО Дома детского творчества

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано с целью организовать системный подход к профессиональной подготовке педагогов организации дополнительного образования детей (далее – МОУ ДО Дом детского творчества) посредством наставничества. Наставничество рассматривается как отношения, в которых опытный или более сведущий педагог помогает менее опытному или менее сведущему усвоить определенные компетенции. Наставник – это человек, который передает опыт и навыки.

1.2 Наставничество в МОУ ДО Дом детского творчества организуется в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и настоящим положением.

1.3 Основными принципами наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

Действие настоящего положения распространяется на всех членов коллектива МОУ ДО Дом детского творчества.

Участие в организации наставничества не должно наносить ущерб основной деятельности МОУ ДО Дом детского творчества

1.4 Срок действия данного положения не ограничен – действует до принятия нового положения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА

Цель наставничества – оказать профессиональную поддержку начинающим педагогам на этапе освоения новых функциональных обязанностей, минимизировать их психологические трудности и создать условия для максимально быстрого включения в образовательный процесс МОУ ДО Дом детского творчества.

2.1 Основные задачи:

- Обеспечить управленческие, методические, информационные и другие условия для адаптации и эффективного включения в образовательный процесс следующих категорий педагогов:

Молодых специалистов;

- Ознакомить их с приоритетными направлениями и спецификой работы МОУ ДО Дом детского творчества, педтехнологиями и методами, которые реализуются в Доме детского творчества; особенностями контингента воспитанников;

Совершенствовать знания методики и педагогики на примере работы опытных педагогов МОУ ДО Дом детского творчества. Совершенствовать навыки работы с ИКТ в образовательной работе с детьми и взаимодействии с родителями;

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

3.1 Педагоги-наставники в соответствии с задачами:

- Изучают работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляют их проблемы и трудности;

- Проводят анкетирование с целью выявить их личностные качества, профессиональный уровень, интересы;

- Организуют обучение педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, моделирование и анализ ситуаций, просмотр видеозаписи занятий других педагогов, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов, беседы, дискуссии, психологические тренинги, консультации.

3.2 Наставничество организуется по плану – составной части годового плана методической работы.

3.3 Наставники осуществляют свою деятельность на основании приказа заведующего.

3.4 Деятельностью наставников руководят директор и методист.

3.5 Директор и методист выбирают наставников по следующим критериям:

- Критерий 1 – наличие знаний и опыта работы, высокий профессионализм, причем уровень знаний наставника должен значительно превосходить должностные компетенции его подопечных;

- Критерий 2 – умение легко и доступно передавать свои знания и опыт новичкам;

- Критерий 3 – личное желание, чтобы наставничество не воспринималось как дополнительная нагрузка;
 - Критерий 4 – авторитет в коллективе и влияние – наставник должен быть способен оказывать влияние на всех участников процесса обучения;
 - Критерий 5 – ответственность и организованность.
- 3.6 Наставник может иметь одновременно не более двух подшефных педагогов.
- 3.7 Кандидатуры наставников рассматриваются на педагогическом совете МОУ ДО Дом детского творчества.
- 3.8 Наставник и подшефный педагог назначаются при обоюдном согласии, по рекомендации педсовета, и утверждаются приказом директора МОУ ДО Дом детского творчества с указанием срока наставничества (не менее 1 года).
- 3.9 Замена наставника производится приказом директора МОУ ДО Дом детского творчества в случаях: увольнения наставника; перевода на другую работу подшефного педагога или наставника; привлечение наставника к дисциплинарной ответственности; психологической несовместимости наставника и подшефного.
- 3.10 За работу с подшефными педагогами наставникам предусмотрено вознаграждение: материальное (стимулирующие выплаты, премии); нематериальные (участие в конкурсе на лучшего наставника; включение в кадровый резерв на руководящие позиции; публичное признание заслуг наставника; награждение почетными грамотами и благодарностями разного уровня).

4. ПРАВА НАСТАВНИКА

4.1 Наставник имеет право:

- Самостоятельно планировать работу с подшефными педагогами;
- Привлекать к проведению обучения подшефных педагогов старшего воспитателя, зам.заведующего, психолога, социального педагога и других педагогических работников Дом детского творчества, готовых транслировать свой опыт работы. Занятия проводят воспитатели с первой и высшей категорией;
- Обращаться к администрации с запросом о предоставлении нормативной, статистической, научно-методической документацией;
- Оценивать результаты работы подшефных педагогов;
- Представлять к поощрению начинающих педагогов за высокие результаты работы; Выявлять успешный опыт работы среди начинающих педагогов, предлагать транслировать его в МОУ ДО Дом детского творчества;
- Организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАСТАВНИКА

5.1 Наставник обязан:

- Изучать деятельность начинающих педагогов, выявлять существующие проблемы, ранжировать их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса;
- Обеспечивать им методическую, информационную и другие виды помощи, обучать в различных формах;
- Диагностировать и контролировать начинающих педагогов, коллегиально обсуждать их работу;
- Соблюдать педагогическую этику.

5.2 Наставник несет ответственность: за качество контрольно-диагностических обучающих мероприятий; степень адаптации молодых и вновь прибывших в МОУ ДО Дом детского творчества педагогов; улучшение качества образовательной деятельности, которую они организуют; уровень их готовности к образовательной деятельности с учетом специфики МОУ ДО Дом детского творчества; этическое взаимодействие с подшефными педагогами.

6.ЗАКЛЮЧЕНИЕ

6.1 Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения педагогическим советом и издания соответствующего приказа директора МОУ ДО Дом детского творчества. После издается приказ о закреплении наставников.

6.2 Изменения вносятся в положение не реже одного раза в 5 лет и утверждаются приказом директора МОУ ДО Дом детского творчества.